

B COM-Ist Business Communication (व्यावसायिक संचार)

(Course Code C 010103T)

Short Answer Questions

1. State Communication Process. संचार प्रक्रिया का उल्लेख करें।
2. Discuss in Brief SWOT Analysis. SWOT विश्लेषण को संक्षेप में समझाएं।
3. What is E-Commerce? ई-कॉमर्स क्या है?
4. What do you mean by Mock Interview? कृत्रिम साक्षात्कार से आप क्या समझते हैं?
5. Distinguish between Oral and written Communication. लिखित एवं मौखिक संचार में अंतर स्पष्ट करें।
6. What is Grapevine Communication? अंगूरीयता सम्प्रेषण से आप क्या समझते हैं?
7. Write Short Notes on: साक्षित लिपि लिखें:
 - a) E Mail ई-मेल
 - b) FAX फैक्स
 - c) Para Language पैरा भाषा
 - d) Body Language बॉडी भाषा/शारीरिक भाषा
 - e) Video Conferencing विडियो कॉन्फ्रेंसिंग
 - f) Kinesics कायनेसिक्स
 - g) Proxemics प्रोक्सिमिक्स
 - h) Diagonal Communication (विकर्णीय भाषा) सम्प्रेषण
 - i) Group Discussion समूह-चर्चा
8. Distinguish between formal and Informal Communication. औपचारिक एवं अनौपचारिक सम्प्रेषण में अंतर स्पष्ट करें।
9. What do you mean by Brain Storming? विचार संकेंद्रण से आप क्या समझते हैं?

Long Answer Questions दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

1. What is Business Communication? Discuss the significance of Business Communication. व्यावसायिक सम्प्रेषण क्या है? व्यावसायिक सम्प्रेषण के महत्व की विवेचना कीजिए।
2. Discuss the principles of effective Communication. प्रभावपूर्ण सम्प्रेषण के सिद्धान्तों की विवेचना कीजिए।
3. Explain the various types of Barriers of Business Communication. Also suggest measures to improve them. व्यावसायिक सम्प्रेषण के विभिन्न प्रकार के अवरोधों की समझाएं। तथा इसके सुधार के लिए सुझाव दें।
4. What do you mean by Effective Listening? Explain its objectives. Also write the listening process. प्रभावपूर्ण श्रवण से आप क्या समझते हैं? इसके उद्देश्य समझाएं। तथा श्रवण प्रक्रिया लिखें।

5. What is Report Writing? Discuss the qualities of a good Report writing.

प्रतिवेदन लेखन क्या है? अच्छे प्रतिवेदन लेखन की विशेषताओं को लिखें।

6. What is Presentation? Discuss various types of presentation. प्रस्तुतिकरण क्या है? विभिन्न तरह के प्रस्तुतिकरण को समझाए।

7. What do you mean by Interview? Discuss the points you will consider while preparing for an Interview.

साक्षात्कार से आप क्या समझते हैं? एक साक्षात्कार की तैयारी करते हुए आप जिन बिंदुओं का ध्यान रखेंगे, उनकी विवेचना कीजिए।

8. What is Resume? Give its content and format.

आत्म-सार क्या है? इसकी विषय सामग्री तथा प्रारूप दीजिए।

9. What is meant by Oral Presentation? Discuss the main principles of Oral Presentation.

मौखिक प्रस्तुतिकरण से आप क्या समझते हैं? मौखिक प्रस्तुतिकरण के प्रमुख सिद्धान्तों की व्याख्या करें।

10. What do you mean by Verbal Communication? How it is different from NonVerbal Communication? Explain various forms of Verbal Communication.

मौखिक संचार से आप क्या समझते हैं? यह और मौखिक संचार से किस प्रकार भिन्न है? मौखिक संचार के विभिन्न प्रकारों को समझाए।